



Bilancio di Previsione
Anno 2024

Relazione del Tesoriere

Maica Bove

Bologna, 04 Dicembre 2023

Gentili Colleghe e Colleghi,

l'ordine Interprovinciale della professione sanitaria di Fisioterapista Bologna Ferrara, è un Ente Pubblico non economico. L'Ordine è dotato di autonomia patrimoniale e finanziaria ed è finanziato esclusivamente con i contributi degli iscritti.

Il Bilancio di Previsione, è stato redatto dalla Tesoriera e prima di essere presentato all'Assemblea degli iscritti, è stato approvato dal Consiglio Direttivo a mente dell'art 6 comma 1 del Regolamento di contabilità nella seduta del 15.11.2023.

A norma del Regolamento citato, OFI BOLOGNA FERRARA sottopone, quindi, all'esame ed all'approvazione dell'Assemblea degli Iscritti, il Bilancio Preventivo 2024.

La fonte normativa primaria del documento contabile in esame, è costituita

- dai "Principi contabili per il bilancio di previsione ed il rendiconto generale degli Enti Pubblici Istituzionali" emanati dall'apposita Commissione Ministeriale (pubblicati nel novembre 2001), seguiti dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 97 del 27 febbraio 2003 ("Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli Enti Pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975, n.70")
- dal Regolamento di Contabilità ed Amministrazione, adottato dalla Federazione Nazionale degli Ordini dei Fisioterapisti, in recepimento del DPR 97/2003.

Il bilancio preventivo, è stato redatto al fine di determinare le entrate previste dall'Ordine e le spese programmate per l'esercizio delle proprie funzioni durante il corso del 2024.

- Considerando che nell'anno 2023 l'esercizio finanziario è iniziato con una somma pari a 15.467,87 derivante dalla Disciplina di Avvicendamento proveniente dagli ordini TSRM PSTRP di Bologna e di Ferrara e che tale entrata non sarà più disponibile nel 2024;
- tenuto conto che la FNOFI nel suo Bilancio di Previsione 2024 ha elevato il contributo da parte degli ordini territoriali da 28 € dell'anno 2023 a 32 € per l'anno 2024;
- avendo pianificato l'OFI Bologna Ferrara scelte e obiettivi, in base anche alle spese sostenute nell'anno 2023, che andremo ad illustrare nella presente relazione,

il Consiglio Direttivo Ordine propone di fissare a € 120,00 la Tassa di Iscrizione Annuale (TIA) 2024 per i professionisti iscritti all'Albo dei fisioterapisti e all'Elenco Speciale ad esaurimento e a 70 € per leSTP:

Tale quota andrà a quindi sostenere per 32€ la Federazione Nazionale degli Ordini dei Fisioterapisti (FNOFI) e a finanziare per una cifra pari ad 88€ le attività dell'Ordine dei Fisioterapisti di Bologna e Ferrara.

Vengono ora di seguito commentati i titoli e i capitoli del Bilancio di Previsione del 2024 relativi alle Entrate che alle Uscite.

ENTRATE CORRENTI:

In base a quanto appena descritto le entrate contributive a carico degli iscritti nel preventivo finanziario è pari ad euro 149.840,00. Tale importo deriva dai contributi ordinari annuali e dai 2000 € dei diritti di segreteria delle nuove iscrizioni che si presume di avere nel 2024.

Il calcolo è stato effettuato considerando gli iscritti alla data del 15/11/2023 pari a 1680 unità.

Non sono previste altre entrate correnti.

USCITE CORRENTI:
CAPITOLO 1 – USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE (49.700,00 euro)

- INDENNITA' CONSIGLIERI
- INDENNITA' REVISORI DEI CONTI
- CONTRIBUTI PREVIDENZIALI PER INDENNITA' CONSIGLIERI E REVISORI
- ASSICURAZIONE TUTELA LEGALE
- ASSICURAZIONE CIVILE PATRIMONIALE

	Residui presunti finali dell'anno 2023	Previsioni iniziali dell'anno 2023	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2024	Previsioni di cassa per l'anno 2024
11 001 0030 Indennità Consiglieri		22.500,00	7.500,00	30.000,00	30.000,00
11 001 0040 Indennità Revisori dei Conti		900,00	300,00	1.200,00	1.200,00
11 001 0050 Contributi Previdenziali per indennità Consiglieri e Revisori		8.190,00	5.810,00	14.000,00	14.000,00
11 001 0060 Assicurazione Tutela Legale		2.600,00		2.600,00	2.600,00
11 001 0070 Assicurazione Civile Patrimoniale		1.900,00		1.900,00	1.900,00
11 001 USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE		36.090,00	13.610,00	49.700,00	49.700,00

Questo capitolo contiene la voce relativa alle indennità dei componenti del Consiglio Direttivo e alle indennità dei componenti eletti del Collegio dei Revisori, compresa la voce specifica dei contributi previdenziali, delle imposte e delle tasse locali.

Le indennità sono quantificate in base a quanto stabilito dal Regolamento sulle indennità e sui rimborsi approvato dal consiglio direttivo e che sarà a breve consultabile nell'area trasparenza del sito www.ofibofe.it

I consiglieri titolari di carica quali il Presidente, il Vice Presidente, il Segretario e il Tesoriere percepiscono un'indennità di funzione commisurata alle responsabilità ricoperte ed alle attività svolte mentre i consiglieri ed i revisori dei conti ricevono un'indennità simbolica per l'attività svolta che è anche omnicomprensiva di spese di viaggio nel territorio delle province di Bologna e Ferrara e del tempo dedicato per la partecipazione agli incontri dei Consigli Direttivi (circa 2 al mese) ed agli incontri istituzionali.

Ogni Consigliere, oltre a garantire le attività del Consiglio Direttivo, contribuisce alle attività di almeno due Commissioni di lavoro.

Il Collegio dei Revisori ha il compito di monitorare e controllare l'attività economico-gestionale.

Si segnala che la variazione in aumento di tale valore rispetto all'anno 2023 è dovuta esclusivamente al fatto che l'indennità per Consiglieri e Revisori nel 2023 è stata calcolata su 9 mesi mentre nel 2024 copre l'intero anno.

In questo capitolo è inoltre contemplata l'assicurazione patrimoniale per tutti i componenti del CD (n.15) e Revisori dei Conti (n.3) e l'a polizza assicurativa di Tutela Legale per l'Ordine.

CAPITOLO 2 – ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO (17.000,00 euro)

- COMPENSI PER LAVORO SOMMINISTRATO

11 002 0110 Compensi per Lavoro Somministrato			9.072,00	7.928,00	17.000,00
11 002 ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO			9.072,00	7.928,00	17.000,00

Questo capitolo comprende le voci di spesa dell'Ente per il personale di Segreteria.

Per dare una solida strutturazione amministrativa al nostro Ordine, bisogna disporre delle risorse che permettano una migliore organizzazione e che possano garantire una risposta efficace alle esigenze dei nostri iscritti.

Per tale motivo le Uscite relative a questo capitolo nel 2024 sono pari a € 17.000 ed hanno subito un aumento € 7.928,00 rispetto al 2023 in previsione di un innalzamento delle ore di lavoro somministrato del personale amministrativo che passeranno dalle attuali 12 alle 18 ore settimanali.

CAPITOLO 3 – USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI (17.000,00 euro)

- CANCELLERIA, STAMPATI, TIMBRI, MATERIALE GRAFICO, PIATTAFORME, FIRME DIGITALI
- VIAGGI E TRASFERTE
- SPESE POSTALI E SPEDIZIONI VARIE
- SPESE TELEFONICHE
- SPESE PER AFFITTO LOCALI SEDE
- SPESE BAR E VARIE

11 003 0020	Cancelleria, stampati, timbri, materiale grafico, piattaforme, firme digitali			1.000,00		1.000,00	1.000,00
11 003 0030	Viaggi e trasferte			3.000,00		3.000,00	3.000,00
11 003 0060	Spese postali e spedizioni varie			1.500,00	-500,00	1.000,00	1.000,00
11 003 0070	Spese telefoniche			200,00		200,00	200,00
11 003 0200	Spese per affitto locali Sede			9.500,00	1.300,00	10.800,00	10.800,00
11 003 0240	Spese bar e varie			1.000,00		1.000,00	1.000,00
11 003	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI			16.200,00	800,00	17.000,00	17.000,00

Questo capitolo si riferisce a tutte le uscite per il funzionamento e il mantenimento delle spese del nostro Ordine e della nostra Sede. La variazione più significativa si evince per la voce relativa all'affitto, che nel 2023 è riferita ai 9 mesi e mentre nel 2024 copre i 12 mesi.

CAPITOLO 4 – USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI (10.000,00 euro)

- SPESE PER LA COMUNICAZIONE E L'IMMAGINE DELLA CATEGORIA
- SPESE PER ATTIVITA' DI COLLABORAZIONE CON ALTRI ENTI
- SPESE DI RAPPRESENTANZA

11 004 0030	Spese per la comunicazione e l'immagine della categoria			7.500,00		7.500,00	7.500,00
11 004 0050	Spese per attività di collaborazione con altri enti			1.000,00		1.000,00	1.000,00
11 004 0110	Spese di Rappresentanza			1.500,00		1.500,00	1.500,00
11 004	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI			10.000,00		10.000,00	10.000,00

Questo capitolo, non presente nel bilancio dell'anno 2023, è stato creato allo scopo di finanziare le attività di valorizzazione della nostra immagine professionale, la nostra presenza sul territorio e le relazioni con le altre professioni sanitarie e con gli enti con cui collaboriamo ipotizzando la possibilità di reclutare la consulenza di esperti in comunicazione e marketing sociale.

CAPITOLO 5 – ONERI FINANZIARI (EURO 600,00)

- SPESE E COMMISSIONI BANCARIE E POSTALI

Il capitolo si riferisce alle uscite per la gestione del conto corrente e del bancomat associato e per far fronte a tutti gli oneri finanziari dovuti ai movimenti bancari.

CAPITOLO 6 – ONERI TRIBUTARI (EURO 3.700,00)

- IMPOSTE, TASSE E TRIBUTI VARI

Il capitolo si riferisce alle uscite per tassazioni di varia natura.

CIPITOLO 7 – CONSULENZE (EURO 29.034,68)

- CONSULENZA REVISORE CONTABILE
- CONSULENZA RESPONSABILE INFORMATICO
- CONSULENZA DPO
- CONSULENZA LEGALE
- CONSULENZA FISCALE E CONTABILE
- CONSULENZA DEL LAVORO
- SPESE LEGALI PER CONTENZIOSI
- CONSULENZA WEBMASTER
- CONSULENZA SOCIAL MEDIA MANAGER
- CONSULENZA RESPONSABILE SICUREZZA PROTEZIONE E PREVENZIONE

11 009 0010	Consulenza Revisore Contabile	3.172,00		3.172,00	3.172,00
11 009 0020	Consulenza Responsabile Informatico	634,40	97,60	732,00	732,00
11 009 0030	Consulenza DPO	2.474,16	-474,16	2.000,00	2.000,00
11 009 0040	Consulenza legale	3.501,88	1.065,80	4.567,68	4.567,68
11 009 0050	Consulenza fiscale e contabile	2.537,60	2.283,40	4.821,00	4.821,00
11 009 0060	Consulenza del lavoro	2.135,00	-35,00	2.100,00	2.100,00
11 009 0070	Spese legali per contenziosi	5.150,00	850,00	6.000,00	6.000,00
11 009 0080	Consulenza Webmaster	3.660,00	-2.440,00	1.220,00	1.220,00
11 009 0090	Consulenza Social Media Manager	3.660,00		3.660,00	3.660,00
11 009 0100	Consulenza Responsabile Sicurezza Protezione e Prevenzione		762,00	762,00	762,00
11 009	CONSULENZE	26.925,04	2.109,64	29.034,68	29.034,68

Questo è il capitolo che riguarda le consulenze a cui ci “affidiamo” per portare avanti con sicurezza e professionalità i lavori e le attività del nostro Ordine.

La scelta di tutti i consulenti si è sempre basata sulla comparazione di almeno tre proposte ricevute in seguito ad invito per ogni tipologia di incarico. La valutazione delle offerte si è basata principalmente su due aree - aspetti curriculari e aspetti economici - pesati secondo indicatori determinati ex ante cioè anticipatamente rispetto al ricevimento della proposta.

Quasi tutte le consulenze risultano aumentate rispetto al 2023 poiché quantificate, per lo scorso anno, per solo 9 mesi.

CAPITOLO 8 – SPESE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI (EURO 4.200,00)
- SPESE IMPREVISTE

11 010 0100	Spese Impreviste		3.300,00	900,00	4.200,00	4.200,00
11 010	SPESE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI		3.300,00	900,00	4.200,00	4.200,00

CAPITOLO 9 – USCITE PER SPESE INFORMATICHE E DEVICE (EURO 2.850,00)

- PIATTAFORMA MEETING ONLINE
- ASSISTENZA TECNICA
- SOFTWARE GESTIONE CONTABILITA'

Il presente capitolo risulta ridotto rispetto allo scorso anno poiché la maggior parte delle tecnologie informatiche sono state acquisite.

CAPITOLO 10 – USCITE PROGETTUALITA' E ATTIVITA' (EURO 13.500,00)

- FORMAZIONE
- ASSEMBLEE ISCRITTI
- PROGETTUALITA'

11 013 0010	Formazione		7.500,00	1.000,00	8.500,00	8.500,00
11 013 0020	Assemblee Iscritti		1.000,00	500,00	1.500,00	1.500,00
11 013 0030	Progettualità		3.000,00	500,00	3.500,00	3.500,00
11 013	USCITE PROGETTUALITA' E ATTIVITA'		11.500,00	2.000,00	13.500,00	13.500,00

Il presente capitolo è riservato all'acquisto da parte dell'Ordine di corsi di formazione da mettere gratuitamente a disposizione degli iscritti per poter consentire loro la certificazione di parte o tutti i crediti ECM che ciascun professionista deve acquisire nel corso dell'anno.

Altra voce riguarda l'organizzazione delle assemblee degli iscritti che nell'arco dell'anno devono essere convocate almeno nel numero di due per l'approvazione del bilancio di previsione e del bilancio consuntivo. Non è tuttavia da escludere che nel corso dell'anno possano esserci altre occasioni di incontro per affrontare in presenza questioni di particolare rilevanza.

E' infine contemplata in questo capitolo la voce relativa alle progettualità con la quale si intende finanziare attività convegnistiche o progetti di sviluppo professionale.

USCITE IN CONTO CAPITALE:
CAPITOLO 1 – ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE (EURO 1.850,00)

- ACQUISTO PC, STAMPANTE E NAS
- SMARTPHONE
- ACQUISTO SOFTWARE E LICENZE

12 001 0020	Acquisto PC, Stampante e NAS		5.000,00	-3.500,00	1.500,00	1.500,00
12 001 0030	Smartphone		220,00	-220,00		
12 001 0040	Acquisto software e licenze		976,00	-626,00	350,00	350,00
12 001	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE		6.196,00	-4.346,00	1.850,00	1.850,00

PARTITE DI GIRO

CAPITOLO 1 – USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO (EURO 7.400,00)

- RITENUTE ERIALI SUI REDDITI DI LAVORO AUTONOMO
- ANTICIPI A FORNITORI IN ATTESA DI FATTURA
- PARTITE IN SOSPEO
- IVA SPLIT PAYMENT

13 001 0020	Ritenute erariali sui redditi di lavoro autonomo		600,00	600,00	600,00
13 001 0140	Anticipi a fornitori in attesa di fattura		700,00	700,00	700,00
13 001 0230	Partite in sospeso		1.600,00	1.600,00	1.600,00
13 001 0240	IVA Split Payment		4.500,00	4.500,00	4.500,00
13 001	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		7.400,00	7.400,00	7.400,00
13	TITOLO III - PARTITE DI GIRO		7.400,00	7.400,00	7.400,00

In base a quanto appena descritto l'avanzo di amministrazione presunto per l'anno tra il TOTALE DELLE ENTRATE E IL TOTALE DELLE USCITE è pari a euro 405,32.

In base a quanto esposto e motivato in questa sede si richiede pertanto l'approvazione della TIA 2024 e del bilancio di previsione 2024 proposti dal Consiglio Direttivo dell'Ordine Interprovinciale della professione sanitaria di fisioterapista di Bologna e Ferrara.

Il Tesoriere

Maica Bove

